

# 經濟部標準檢驗局基隆分局性騷擾暨性別歧視防治申訴調查及懲處要點

96年4月14日經標基人字第09600026830號函訂定

97年11月17日經標基人字第0970009190號函修正

101年11月13日經標基人字第1010009386號函修正第15點

104年5月19日經標基人字第10499029030號函修正第3點、第7點

105年5月15日經標基人字第1059904222號函修正第9點

107年3月29日經標基人字第10782000610號函修正

107年9月11日經標基人字第10799067240號函修正

112年3月1日經標基人字第11299008380號函修正第8點

113年6月5日經標基人字第11382001320號函修正

113年12月11日經標基人字第11399052960號函修正

一、經濟部標準檢驗局基隆分局（以下簡稱本分局）為執行性別平等工作法第十三條第一項、性騷擾防治法第七條第一項、工作場所性騷擾防治措施準則及性騷擾防治準則相關規定，特訂定本要點。

二、本分局性騷擾及性別歧視事件之處理，除法令另有規定外，依本要點之規定行之。

三、本要點適用於本分局員工相互間、員工與非本分局人員(包含服務對象、來訪人員、勞務承攬人員、求職者、技術生及實習生等)間及場域內來訪者間之性騷擾或性別歧視事件。

本分局員工於工作時間、工作場域外，對不特定之個人有性別平等工作法及性騷擾防治法所定性騷擾及性別歧視之情形時，經被害人向本分局申訴或經警察機關移送時適用之。

四、本要點所稱性騷擾，指性別平等工作法第十二條第一項至第四項、性騷擾防治法第二條及工作場所性騷擾防治措施準則第五條各款情形。

本要點所定性別歧視，性別平等工作法第七條至第十一條等情形。

五、本分局應採行適當措施，防治前點所定性騷擾行為，俾提供免受性騷擾之工作及服務環境，並以設置申訴專線電話：02-24274554、電子信箱：kl0pp1@bsmi.gov.tw方法廣納建言；如有性騷擾、性別歧視或疑似事件發生時，應即檢討改善防治措施。

六、本分局應妥適利用集會廣播及印刷品等各種傳遞訊息方式，加強所屬員工有關性騷擾及性別歧視防治措施及申訴管道之宣導。

本分局就下列人員，實施防治性騷擾及性別歧視之教育訓練：

(一) 員工應接受工作場所性騷擾及性別歧視防治之教育訓練。

(二) 擔任主管職務及參與性騷擾及性別歧視申訴事件之處理、調查及決議人員，每年應定期接受相關教育訓練。

前項教育訓練，應對前項第二款之人員優先實施。

七、本分局於知悉有性騷擾或性別歧視之情形時，應採取下列立即有效之糾正及補救措施，並注意被害人安全及隱私之維護：

(一) 因接獲被害人申訴而知悉之情形時：

1. 考量申訴人意願，採取適當之隔離措施，避免申訴人受性騷擾或性別歧視情形再度發生。
2. 對申訴人提供法律或轉介諮詢管道、醫療或心理諮商、社會福利資源及其他必要之服務。
3. 啟動調查程序，對相關人員進行訪談或適當之調查程序。
4. 本分局長或各級主管涉及性騷擾行為，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得由其具指揮監督權限之上級機關或服務機關停止或調整其職務。
5. 行為經查證屬實，應視情節輕重，依各該人事法令對行為人為適當之懲戒或處理。
6. 如經證實有惡意虛構之事實者，亦依各該人事法令對申訴人為適當之懲處、懲戒或處理。

(二) 非因前款情形而知悉時：

1. 訪談相關人員，就相關事實進行必要之釐清及查證。
2. 告知被害人得主張之權益及各種救濟途徑，並依其意願協助其提起申訴。
3. 對相關人員適度調整工作內容或工作場所。
4. 依被害人意願，提供法律或轉介諮詢管道、醫療或心理諮商處理、社會福利資源及其他必要之服務。

因接獲被害人陳述知悉性騷擾事件，而被害人無提起申訴意願者，仍應依前項第二款規定，採取立即有效之糾正及補救措施。

本分局知悉所屬公共場所及公眾得出入之場有性騷擾及性別歧視事件發生，應採取下列有效之糾正及補救措施，並注意被害人安全及隱私之維護：

(一) 於事件發生當時知悉

1. 協助被害人申訴及保全相關證據
2. 必要時協助通知警察機關到場處理。
3. 檢討所屬場安全

(二) 於事件發生後知悉：採取前款第三目之糾正及補救措施。

本分局就所屬公共場及公眾得出入之場所，定期檢討其空間及設施，避免性騷擾及性別歧視之發生。

八、被申訴人如非為本分局員工，或申訴人如為求職者，仍須依本要點相關規定辦理，並依前點採取立即有效之糾正及補救措施。

被害人及行為人分屬不同機關，且具共同作業或業務往來關係者，任一方之服務機關於知悉性騷擾或性別歧視之情形時，將依下列規定採取前點所定立即有效之糾正及補救措施：

(一) 以書面、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知他方機關 共同協商解決或補救辦法。

(二) 保護當事人之隱私及其他人格法益。

九、本分局應設性騷擾暨性別歧視申訴評議委員會(以下簡稱申評會)，負責處理性騷擾及性別歧視申訴調查案件。

申評會置委員五至七人，其中一人為主任委員，由分局長指定副分局長兼任，並為會議主席，主席因故無法主持會議時，得指定委員代理之；其餘委員，由分局長就本分局職員聘任之，並得視需要聘請具性別意識之專家學者擔任委員。其中女性委員不得少於二分之一，男性委員不得少於三分之一。委員應親自出席申評會，不得代理。

委員任期二年，期滿得續聘，任期內出缺時，由分局長指定人員遞補，繼任委員任期至原任期屆滿之日止。

申評會應有全體委員二分之一以上出席，且至少一位具備性別意識之專家學者始得開會，有出席委員過半數之同意始得作成決議，可否同數時取決於主席。

對決議有不同意見者，得列入紀錄，以備查考。

十、性騷擾或性別歧視事件之申訴，被害人或其法定代理人、委任代理人除可依相關法律請求協助外，並得向申評會提出申訴。

前項申訴，屬性騷擾防治法規範之事件者，申訴期間如下：

(一) 屬權勢性騷擾以外之性騷擾事件者，於知悉事件發生後二年內提出申訴。

但自性騷擾事件發生之日起逾五年者，不得提出。

(二) 屬權勢性騷擾事件者，於知悉事件發生後三年內提出申訴。但自性騷擾事件發生之日起逾七年者，不得提出。

(三) 性騷擾事件發生時被害人未成年者，得於成年後三內提出申訴。但依前兩款規定有較長之申訴期限者，從其規定。

本要點申訴，得以書面、電子郵件或言詞提出；其以言詞或電子郵件提出者，申評會應作成紀錄，並向申訴人朗讀或使其閱覽，確認內容無誤後，由其簽名或蓋章。

- (一) 申訴人姓名、出生年月日、服務單位及職稱、住居所聯絡電 稱、住居所聯絡電 稱、住居所聯絡電 稱、住居所聯絡電話、申訴日期。
- (二) 有法定代理人或委任代理人者，其姓名、生年月日、住居所、聯絡電話；委任者，並應檢附委任書。
- (三) 申訴事實發生日期、內容、相關事證或人證。

申訴書或紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，申評會應通知申訴人於十四日內補正，逾期不補正者，申訴不予受理。

本分局首長涉及性別平等工作法之性騷擾事件，且被害人為公務人員保障法之適用或準用對象者，申訴人應向經經濟部標準檢驗局提出申訴，其處理程序依經濟部標準檢驗局相關規定辦理；被害人如非屬公務人員保障法之適用或準用對象，得依性別平等工作法第三十二條之一規定之申訴期限，逕向地方主管機關提出申訴。

本分局首長涉及性騷擾防治法之性騷擾行為時，被害人得依性騷擾防治法第十四條規定之申訴期限，向地方主管機關提出申訴。

本分局接獲申訴時，如屬性別平等工作法規範之事件，應通知被害人勞務提供地之地方主管機關。

十一、申訴人於申評會作成決定前，得以書面撤回其申訴，並於送達申評會後即予結案備查；申訴經撤回者，其經撤回者，不得就同一事由再為申訴。

十二、申評會評議程序如下：

- (一) 屬性別平等工作法規範之申訴案件，應依該法第十三條四項規定，通知主管機關。除有第十三點不予受理之情形外，應予錄案受理，不受理之申訴案件，應提申評會備查，並通知當事人。
- (二) 確認受理之申訴案件，主任委員應指派三人以上之成員組成申訴調查小組開始調查，其成員，除得由申評會委員任之，並得視需要聘請專家學者擔任，且女性成員不得少於二分之一，男性成員不得少於三分之一。必要時，得請求警察機關協助調查。
- (三) 申訴調查小組調查過程應確保當事人之隱私，當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。當事人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質；必要時，得請當事人到會或實地進行訪談，在調查結束後，應作成調查報告，提申評會審議。
- (四) 前款調查報告書，其內容應包括下列事項：
  - 1.性騷擾申訴事件之案由，包括當事人敘述。

2.調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。

3.事實認定及理由。

4.處理建議。

(五) 申訴案件之評議，得事前通知當人到場說明；必要時，並得邀請與案情有關之相人員或專家、學者列席說明。

(六) 申評會議以不公開方式為之，對申訴案件之評議，應作出成立或不之決定。決定成立者，應作成懲處及其他適當處理之建議；決定不成立者，仍應審酌審議情形，為必要處理之建議。

(七) 申訴決定應載明理由，以書面通知當事人，並移請相關機關(單位)依規定辦理。

(八) 申訴案件處理期程如下：

1、屬性別平等工作法規範之申訴案件，應自受理之次日起二個月內結案；必要時，得延長一個月，並應通知當事人，經調查認定屬性騷擾之案件，另將處理結果通知地方主管機關。

2、屬性騷擾防治法規範之申訴案件，應於受理申訴或移送到達之日起七內開始調查，並於二個月內調查完成；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。調查報告及處理建議，應移送地方主管機關辦理。

十三、申訴案件有下列各款情形之一者，不予受理：

(一) 申訴不符第十點程序規定而無法通知補正，或經通知補正逾期不補正。

(二) 性騷擾防治法之性騷擾事件，提出申訴逾第十點第二項規定之各該申訴期限。

(三) 申訴人非事件之被害人。

(四) 同一事由經審議決議確定。

申評會對屬性騷擾防治法規範之申訴案件，認有性騷擾防治法第十四條五項所定不予受理情形者，應移送地方主管機關決定不予受理或應續行調查，並以書面通知當事人。

十四、參與性騷擾申訴案件之處理、調查評議之人員，對於知悉之申訴案件內容應予保密，違反者，主任委員應即終止其參與，並得視情節輕重，簽報分局長依法懲處並解除其聘兼。

十五、參與申訴案件之處理、調查、審議人員，有下列各款情形之一，應自行迴避：

(一) 本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。

(二) 本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。

(三) 現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。

(四) 於該事件，曾為證人、鑑定人者。

前項人員應迴避而不自行迴避或有其他具體事實，足認其執行職務有偏頗之虞者，當事人得以書面舉其原因及事實，向申評會申請迴避。

十六、申訴案件逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，得分別依下列程序提出救濟：

(一) 屬性別平等工作法規範之事件：

1. 公務人員保障法適用及準對象，得於收到書面通知次日起三十日內，繕具復審書經由本分局向公務人員保障暨培訓委員會提起復審。

2. 非屬公務人員保障法適用及準對象，得依性別平等工作法第三十二條之一規定，向地方主管機關提起申訴。

(二) 屬性騷擾防治法規範之事件，當事人對於地方主管機關就申訴案件調查結果之決定不服者，得依法提起訴願。

十七、當事人有輔導、醫療等需要者，申評會得協助轉介至專業輔導或醫療機構。

十八、對於性騷擾或性別歧視申訴案件應採取事後追蹤，確保申訴決定確實有效執行，並避免有相同事件或報復情事之發生。

十九、申評會委員均為無給職。但撰寫調查報告書，得支領撰稿費，非本分局之委員出席會議時並得支領出席費。

二十、申評會所需經費由本分局相關預算項下支應。

二十一、本要點如有未盡事宜，悉依性別平等工作法、性騷擾防治法、工作場所性騷擾防治措施準則及性騷擾防治準則等相關規定辦理。