

經濟部標準檢驗局花蓮分局(臺東辦事處)徵約僱人員 1 名

一、僱用機關：經濟部標準檢驗局花蓮分局

二、職稱：約僱技術員(代理提報 110 年公務人員高考三級考試技士職缺)

三、僱用期間：自僱用日起至考試錄取人員分配報到前一日止(約至 110 年 10 月中下旬，約僱原因消失或期限屆滿時，即予解僱)。

四、僱用名額：1 名

五、工作地點：經濟部標準檢驗局花蓮分局臺東辦事處(臺東縣臺東市強國街 258 號)

六、資格條件：

(一)大學(含)以上畢業。

(二)具小客車駕駛執照。

(三)具電腦文書操作能力。

(四)能配合出差及加班，具度量衡器檢定相關工作經驗者尤佳。

七、薪資待遇：月薪約新台幣 35,532 元(相當五等 280 薪點)。

八、聯絡方式：

(一)地址：花蓮縣花蓮市海岸路 19 號

(二)電話：03-8221121 轉 670;傳真：03-8221023

九、報名時間：自即日起至 110 年 1 月 20 日止。

十、工作項目：

(一)度政業務檢定與檢查(油量計、計程車計費表、地秤、自動衡器等)及電度表、水表抽樣送檢。

(二)辦理市場商品檢查(計畫、專案、聯合稽查、義務監視員反映等案件)及商品取、購樣送檢。

(三)受理客戶申請委託試驗案件及發證等。

(四)校園宣導業務

(五)其他臨時交辦事項。

十一、備註：

(一)請備齊以下證件：(※紙本或電子檔擇一投件)

1. 公務人員履歷表-簡式【附照片含500字以內自傳，履歷表格式下載點：  
銓敘部全球資訊網/服務園地/常用表格下載/任用/公務人員履歷表  
(1020403 修正版) --公務人員履歷表(簡式)】。
2. 最高學歷證書影本。
3. 普通小型汽車以上駕駛執照。
4. 相關工作訓練或經驗佐證資料影本。(無則免付)
5. 如以電子掃描檔案代替紙本，檔案請寄送:chiawei.huang@bsmi.gov.tw

(二)如以紙本投件者，請於110年1月20日前以掛號寄達本分局人事室(地址:970花蓮市海岸路19號)，逾期恕不受理，信封請註明:應徵經濟部標準檢驗局花蓮分局臺東辦事處約僱人員職缺，以電子檔投件者無須再寄送紙本，務請當事人向本分局確認已完成收件程序(電話：03-8221121 轉 670 聯絡人:人事室黃小姐)。

(三)本分局依所附資料辦理初審，所檢附證件資料逾期、遺漏、不實或偽造變造者，視為資格不合格；所填資料或繳交證明文件於錄取後發現係屬不實或有偽造、變造情事者，撤銷錄取資格，且概由當事人負責。

(四)本職缺採面試為原則，應徵者請務必留聯絡方式(電話及電子郵件)俾通知面試或應徵結果，紙本報名資料無論是否錄取均不退件，如需返還報名資料，可附回郵信封俾利郵寄，以落實環保政策，應徵者個人報名資料(含電子檔案)，如未錄取，於面試一個月後逕予銷毀。

(五)本次甄選得視需要增列備取1名，正取人員未報到遞補之，有效時間3個月。