經濟部標準檢驗局基隆分局規費退還申請書

※本申請書請以正本郵寄或親洽辦理

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請日期 | 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 申請人  (收據抬頭人) |  | | | | | | | 統一編號(或身分證字號) | |  | |
| 聯絡人 | 姓名 |  | | 電話 |  | | | | | 電郵信箱 |  |
| 原申請之  案號/文號 |  | | | | 規費  項目 |  | | | | | |
| 申請退費原因 | □經繳費義務人自行發現規費溢(誤)繳情事，並提具證明文件辦理退費。  □申請終止辦理業務 □退件  □其他： | | | | | | | | | | |
| 申請退費金額 | 總計新臺幣 元整  □自願放棄加計利息(申請人或其代表人簽章) | | | | | | | | | | |
| □退費帳戶 | ※以匯款方式退款，如有匯費由退款金額扣除 | | | | | | | | | | |
| 戶名 |  | | | | | | | | | |
| 銀行 |  | | | | | 分行 | | |  | |
| 帳號 |  | | | | | | | | | |
| □支票退費 | □自領 □郵寄地址： | | | | | | | | | | |
| 檢附資料 | □繳費證明文件  □自行收納款項收據正本 紙 □自行收納款項電子收據紙本 紙  □匯款銀行存摺影本  □委任書  □其他： | | | | | | | | | | |
| 茲收到上開申辦案件之退費金額  具領人： (公司請加蓋大小章、個人請簽章) | | | | | | | | | | | |
| 經濟部標準檢驗局基隆分局規費退還審查表  原申請之案號/文號：  申請人：  申請(辦理)退費金額： | | | | | | | | | | | |
| **審查意見**：  □退費事由屬實，同意退費，核定退還金額如下。  □退費事由屬實，同意退費並加計利息，核定退還金額如下。(說明：詳述加計利息原因)  □退費事由不符合規定，不同意退費申請。(說明：詳述不同意原因)  說明： | | | | | | | | | | | |
| 核定退還規費總額 | | □同申請退費金額，新臺幣 元整。  □核定退費金額，新臺幣 元整(含利息 元整)  **利息計算方式：**  \_\_\_\_天  （起日：\_\_\_年\_\_月\_\_日；迄日：\_\_\_年\_\_月\_\_日）  365天  退費額\_\_\_\_\_元×年利率\_\_\_\_\_% ×  自其繳納之日起至核准退費之日止，就退費額，依繳費之日中華郵政股份有限公司之一年期定期存款利率，按日加計利息與退費額一併退還。 | | | | | | | | | |
| 受理單位 | | | 會辦單位： | | | | | | 批 示 | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 後會單位 | |
| 秘書室 | 主計室 |
|  |  |

註:

核定結果不同意退費，申請書（通知書）正本受理單位存檔；核定結果同意退費，申請書（通知書）正本送秘書室及主計室續辦，影本受理單位留存。