經濟部標準檢驗局臺中分局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國116年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926310100 一般行政	預算金額	138,920

計畫內容：
1.督導及管理各項檢驗業務之推行。
2.研究發展考核、推行目標管理、加強業務計畫考核、圖書資料管理、蒐集檢驗資料、掌理文稿、經管文書、公文查詢、出納、保管、採購及公共關係。
3.員工任免、遷調、考勤、人事查核及政風業務。
4.歲計、會計、統計等業務。
5.維持商品檢驗自動化系統、辦公室自動化系統、度政資訊管理系統等各項資訊系統正常運作。

預期成果：
1.使各項檢驗業務依法完成。
2.有效完成各項幕僚工作。
3.維持各項應用系統之順利運作，保障為民服務品質，順暢總局及分局間電子資料交換，提高資訊交換時效。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	129,899	人事室、秘書室	包括職員92人、聘用2人、約僱4人、工友5人、技工2人、駕駛1人，共計106人之相關人事費，詳「人事費彙計表」。
1000 人事費	129,899		
1015 法定編制人員待遇	78,273		
1020 約聘僱人員待遇	3,359		
1025 技工及工友待遇	3,266		
1030 獎金	20,635		
1035 其他給與	1,800		
1040 加班費	4,336		
1050 退休離職儲金	9,899		
1055 保險	8,331		
02 基本行政工作維持	8,688	秘書室、人事室、政風室、主計室	1.各項訓練報名及學分補助費23千元。 2.辦公室水電費802千元。 3.網路通訊及寄送文件郵資、電話、傳真等通訊費388千元。 4.影印機等租金105千元。 5.公務車輛牌照稅及公路使用養護安全管理費等53千元。 6.建物、公務車輛等保險費65千元。 7.專家學者演講授課之講座鐘點費31千元(包含員工協助方案4千元)。 8.文具紙張、報紙、碳粉匣、消防防護滅火藥粉及油料等707千元。 9.印刷、辦公室保全系統、環境清潔、駕駛、健康檢查、文康活動、員工諮商等費用3,694千元(包含員工協助方案12千元)。 10.行政大樓及實驗室房舍之維修保養等費用382千元。 11.車輛及辦公器具養護費175千元。 12.各項設施及機械設備養護費334千元。 13.參加會議、業務洽公等旅費89千元。 14.執行公務搬運等費用6千元。 15.機關首長特別費80千元。 16.分局東側圍牆補強工程1,481千元。 17.分局增設雙面檔案架147千元。 18.退休人員三節慰問金126千元。
2000 業務費	6,934		
2003 教育訓練費	23		
2006 水電費	802		
2009 通訊費	388		
2021 其他業務租金	105		
2024 稅捐及規費	53		
2027 保險費	65		
2036 按日按件計資酬金	31		
2051 物品	707		
2054 一般事務費	3,694		
2063 房屋建築養護費	382		
2066 車輛及辦公器具養護費	175		
2069 設施及機械設備養護費	334		
2072 國內旅費	89		
2081 運費	6		
2093 特別費	80		
3000 設備及投資	1,628		
3010 房屋建築及設備費	1,481		
3035 雜項設備費	147		
4000 獎補助費	126		
4085 獎勵及慰問	126		

經濟部標準檢驗局臺中分局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國116年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926310100 一般行政	預算金額	138,920

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
03 資訊作業環境之設置與維護	333	報驗發證科	1.參加電腦訓練機構研習費用4千元。
2000 業務費	333		2.視訊系統ADSL線路通訊費64千元。
2003 教育訓練費	4		3.個人電腦及周邊設備等保養、維護費及軟體使用費等164千元。
2009 通訊費	64		
2018 資訊服務費	164		4.UPS電池、電腦用品、耗材等費用66千元。
2051 物品	66		5.參加會議、赴辦事處處理資訊業務旅費35千元。
2072 國內旅費	35		

經濟部標準檢驗局臺中分局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國116年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926310200 標準檢驗及度政管理	預算金額	10,868

計畫內容：

1.辦理化工、農業、機電類等商品之檢驗業務。
2.辦理商品正字標記檢驗。
3.辦理國內市場應施檢驗商品生產廠場申請登記及審查發證。
4.配合工商業發展，接受委託試驗，促進國產品品質改進。
5.加強國內市場商品檢查及購樣檢驗業務工作。為防制及查緝黑心商品，針對不安全非應施檢驗商品及可疑商品等加強查核，並推廣選用檢驗合格商品，保護消費者安全。
6.辦理進口異常商品聯合稽核，教導民眾辨識產地標示不實商品，教育業者正確之商品標示。
7.依據度量衡法及相關法令，檢定檢查度量衡器，確保交易公平並維持公共安全、醫療衛生、公務證明、環境監測用度量衡器之準確。
8.受理民眾申請處理糾紛度量衡器案件，消弭兩造紛爭，積極推動度量衡市場清查，消弭市場違規度量衡器，營造公平交易之環境。
9.設立商品安全展示區推廣應施商品檢驗項目、各項度量衡器及商品驗證標章；教導消費者商品安全使用基本常識及如何辨識安全商品。

預期成果：

1.進出口及國內市場商品檢驗(含驗證登錄)15,000批次。
2.國內市場檢查及購樣檢驗9,450件。
3.深入基層向下紮根，預計辦理15場次國民中小學生「認識檢驗合格商品」說明會，並至各公共場所辦理防制不安全商品活動15場，共預計辦理認識安全商品推廣活動30場。
4.防制進口異常商品以剪標、偽標等方式冒充「臺灣製」商品進入市場販售，維護消費者及國內合法業者權益。
5.檢驗技術服務業務5,800批次。
6.度量衡器檢定(含自行檢定)、檢查、校正及糾紛處理151,979具。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
04 發展檢試驗暨技術服務	9,147	電資產品科、機械	1.參加訓練、研習等費用151千元。
2000 業務費	6,421	產品科、化工產品	2.實驗室水電費1,206千元。
2003 教育訓練費	151	科、市場監督科、	3.寄送文件郵資、電話費、傳真等費用109千元。
2006 水電費	1,206	報驗發證科及臺中	
2009 通訊費	109	港口辦事處	4.商品檢測用品所需經費959千元。
2051 物品	959		5.資料印製、員工職業健檢、檢驗業務廢水處理費、臺中港口辦事處大樓管理費分攤款等1,391千元。
2054 一般事務費	1,391		
2069 設施及機械設備養護費	1,115		6.各項設施、儀器及設備等維修費1,115千元。
2072 國內旅費	1,454		7.參加會議、洽公、辦理檢(試)驗業務等旅費1,454千元。
2081 運費	36		8.樣品運送費等36千元。
3000 設備及投資	2,726		9.購置商品檢驗儀器設備2,390千元：
3020 機械設備費	2,390		(1)外部短路試驗機1,610千元。
3035 雜項設備費	336		(2)燃氣爐具試驗室環境溫度控制系統130千元。
			(3)容量法卡式水分測定儀300千元。
			(4)落下試驗機350千元。
			10.汰換雜項設備336千元：
			(1)熱像儀鏡頭含顯示面板48千元。
			(2)充放電試驗機用系統控制器55千元。
			(3)雙門直立式冷藏櫃90千元。
			(4)試樣儲存設備28千元。
			(5)單門直立式冷藏櫃60千元。
			(6)冷氣空調設備55千元。

經濟部標準檢驗局臺中分局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國116年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926310200 標準檢驗及度政管理	預算金額	10,868

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
06 度量衡器檢定檢查事務	1,721	度量衡科、員林辦	1.參加度政專業訓練費用49千元。
2000 業務費	1,530	事處	2.員林辦事處及實驗室水電費160千元。
2003 教育訓練費	49		3.寄送文件、郵資及電話費、傳真等費用55千元。
2006 水電費	160		
2009 通訊費	55		4.紙張文具、材料及耗品、儀器零配件等費用95千元。
2051 物品	95		
2054 一般事務費	66		5.印製書表等費用66千元。
2069 設施及機械設備養護費	335		6.儀器校正費及檢查設施儀器維護費等335千元。
2072 國內旅費	743		
2081 運費	27		7.參加會議、洽公及執行檢定檢查業務等旅費743千元。
3000 設備及投資	191		
3020 機械設備費	191		8.樣品運送費等27千元。
			9.購置度量衡器檢定(查)儀器設備191千元： (1)半微量天平(Max:220g,d=0.1mg)69千元。 (2)精密天平(Max:1100g,d=1mg)48千元。 (3)精密天平(Max:32.2kg,d=0.1g)74千元。