


標準檢驗局臺南分局報驗仍未派員赴廠案件變更取樣日期申請表(範例)


本公司欲更改下列報驗申請書之取樣日期：

申請書號碼	原取樣期日	新取樣期日	備註
7C605000000	○○○年○○月○○日(上、下)午	○○○年○○月○○日(上、下)午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	
	年 月 日 午	年 月 日 午	

申請廠商：○○○公司(企業社)

蓋章：

負責人：○○○

蓋章：

填表人：○○○ 電話：06-1234567 填表日期：○○○年○○月○○日

註：

- 一、申請展期應於原申請取樣日之前事先辦理。(原取樣日當天不受理)
- 二、申請展期以原申請取樣日之七日內為限。
- 三、改期案件請傳受理報驗櫃台：06-2208466。(不受理電話更改)
- 四、電傳後請來電：06-2264101 轉 161 確認是否已電傳收件。(電傳未收件概不負責)
- 五、本申請表正本，請於取樣時交由取樣人員檢附於報驗申請書上。
- 六、已派員赴廠(不論取樣與否)申請改期之案件請向檢驗單位洽辦。

經辦人：

課長：