

ISO/DIS 14001:2015 標準簡介

1. ISO 14001:2015 標準介紹
2. ISO 14001:2015 改版差異說明
3. 廠商因應說明

Annex SL

- ▶ Annex SL 描述了一個通用的管理系統的架構。然而在架構增加各管理特定的要求，即將使成為滿足各管理系統標準，如品質、環境、食品安全、資訊安全和能源管理系統。

- ▶ **ISO 14001 架構標題**

1. 範圍(Scope)
2. 引用標準(Normative references)
3. 用語與定義(Terms and Definitions)
4. 組織背景(Context of Organization)
5. 領導(Leadership)
6. 規劃(Planning)
7. 支援(Support)
8. 營運(Operation)
9. 績效評估(Performance Evaluation)
10. 改善(Improvement)

高階架構 (High Level Structure, HLS)

ISO 決定將未來所有管理系統標準, 使用共同的:

- ▶ 唯一的高階架構
- ▶ 共同的用語及定義
- ▶ 不同的管理系統標準, 各自增加專業的要求事項

主要的好處:

- ▶ 提升標準之間的相容性
- ▶ 更易執行新標準
- ▶ 更易將不同標準整合進入管理系統
- ▶ 為使用者增加價值
- ▶ 增進發展新標準的效能

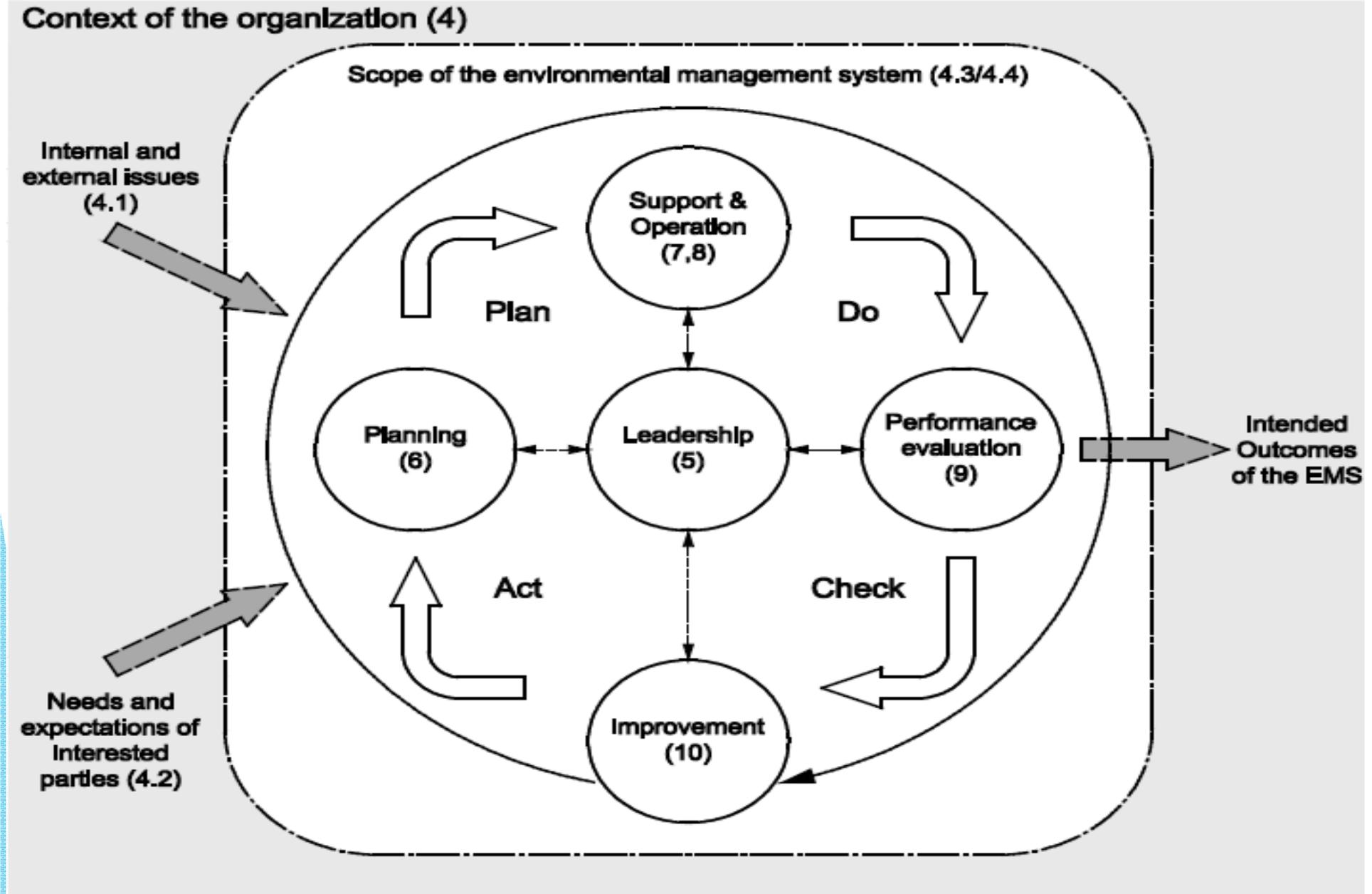
ISO 14001:2015新思維

- ◆ 增加「組織背景」分析
- ◆ 加強「風險與機會」管理的觀念
- ◆ 更寬廣的環境觀點
 - 強調生命週期的思考方式, 例如
 1. 考慮產品相關, 在生命週期的環境考量面 (6.1.3)
 - a. 包括使用時及最終處理
 - b. 不要求使用正式的生命週期評估(LCA)
 2. 採購產品或服務時, 決定其環境要求 (8.1 a)
 3. 建立管制方式, 以確保在產品或服務的設計階段, 將環境要求納入考慮 (8.1 b)
- ◆ 關注在環境保護而不止於污染預防 (5.2)

ISO 14001:2015新思維

- ◆ 更多與績效評估(9.1.1)有關的特定要求
 - 什麼, 何時, 及如何監督與量測, 何時, 如何分析與評估結果
 - 重大環境考量面, **守規性義務**, 作業管制等
 - 決定需要評估的**環境績效之準則**, 並使用適當的指標
 - **文件化資訊**的需要
 - 監督, 量測, 分析與評估的證據
- ◆ 加強「外部供應者的管理過程」
- ◆ 加重「高階管理階層的責任」
- ◆ 加強「績效評估」管理
- ◆ 緊急事件準備與應變 (8.3)
 - 明確要求:採取措施以預防環境緊急事件或意外的發生

ISO 14001:2015架構



Note: Numbers in brackets refer to the clauses in this International Standard.

ISO/DIS 14001:2014與 ISO 14001:2004條文對照表

ISO/DIS 14001:2014		ISO 14001:2004	
4	組織的背景 (Context of the organization)		
4.1	了解組織其背景		
4.2	了解利害相關者的需求和期望		
4.3	確定環境管理體系的範圍	4.1	一般要求
4.4	環境管理系統	4.1	一般要求
5	領導(Leadership)		
5.1	領導和承諾		
5.2	環境政策	4.2	環境政策
5.3	組織的角色、職權和權限	4.4.1	資源、角色、職責及權限

ISO/DIS 14001:2014		ISO 14001:2004	
6	規劃(Planning)	4.3	規劃
6.1	對應威脅和機遇所帶來的風險的措施		
6.1.1	總則		
6.1.2	重要環境因素	4.3.1	環境考量面
6.1.3	守規性義務	4.3.2	法規與其他要求
6.1.4	威脅和機會所帶來的風險		
6.1.5	計畫採取措施		
6.2	環境目標及實現其規劃	4.3.3	目標、標的及方案
6.2.1	環境目標	4.3.3	目標、標的及方案
6.2.2	實現環境目標的措施規劃	4.3.3	目標、標的及方案

ISO/DIS 14001:2014		ISO 14001:2004	
7	支持(Support)	4.4	實施與運作
7.1	資源	4.4.1	資源、角色、職責及權限
7.2	能力	4.4.2	能力、訓練及認知
7.3	認知	4.4.2	能力、訓練及認知
7.4	溝通	4.4.3	溝通
7.4.1	總則	4.4.3	溝通
7.4.2	內部溝通	4.4.3	溝通
7.4.3	外部溝通	4.4.3	溝通
7.5	文件資訊	4.4.4	文件化
7.5.1	總則	4.4.4	文件化
7.5.2	建立和更新	4.4.5	文件管制
		4.5.4	紀錄管制
7.5.3	文件資訊控制	4.4.5	文件管制
		4.5.4	紀錄管制

ISO/DIS 14001:2014		ISO 14001:2004	
8	運作(Operation)	4.4	實施與運作
8.1	運作的規劃和控制	4.4.6	作業管制
8.2	緊急應變之準備和影響	4.4.7	緊急準備與應變
9	績效評估 (Performance evaluation)	4.5	查核
9.1	監督、測量、分析和評估	4.5.1	監督與量測
9.1.1	總則	4.5.1	監督與量測
9.1.2	守規性評估	4.5.2	守規性評估
9.2	內部稽核	4.5.5	內部稽核
9.3	管理階層審查	4.6	管理階層審查
10	改善(Improvement)		
10.1	不符合和矯正措施	4.5.3	不符合、矯正措施及預防措施
10.2	持續改進		

ISO/DIS 14001:2015 有哪些改變:

- ▶ 增加「組織背景」分析
- ▶ 加強「風險與機會」管理的觀念
- ▶ 增加「生命週期LCA」的思維
- ▶ 加強「外部供應者的管理過程」
- ▶ 加重「高階管理階層的責任」策略方向、有效性承諾
- ▶ 加強「績效評估」管理

ISO/DIS 14001:2015 有哪些改變:

- ▶ 適用範圍 – 環境管理系統(EMS)的適用範圍已擴大到包括對組織的**外部衝擊**
- ▶ 用語與定義 – 參考附件SL於環境管理系統中特定的常見用語和核心定義
- ▶ 組織的關連性 – 包括要求了解與組織**內部和外部**有關的議題及利害相關者的需求和期望。
- ▶ 領導 – 加強高階管理階層的領導和承諾，使環境管理系統要求落實至組織業務策略並確保環境管理系統達到預期的結果。
- ▶ 政策 – 政策承諾擴大到**支持環境保護**，如:包括減緩和適應氣候變遷。

- ▶ 環境考量面 – 包括以**生命週期**角度來進行環境考量面評估
- ▶ 法規與其他要求事項_(4.3.2) – 條款改為“守規性義務”
- ▶ 環境目標 – 要求**環境目標績效指標**。
- ▶ 符合性評估 – 草案加強了組織維持導入要求的**知識**和了解本身**符合狀態的評估過程**。

轉版可能之影響對象

- ▶ 系統執行者(廠商)
- ▶ 參與者(管理階層及參與者和內部稽核人員)
- ▶ 供應商
- ▶ 採購者
- ▶ 第三者稽核
- ▶ 驗證機構
- ▶ 訓練單位及顧問

因應ISO14001:2015如何準備

- 1) 研讀ISO 14001:2015與ISO 14001:2004要求事項
- 2) 比較新舊版差別要求事項
- 3) 了解組織面臨的內外在環境背景、組織邊界、環境績效
- 4) 差異分析暨辨識風險與機會
- 5) 修改品質手冊(環境手冊)並系統整合
- 6) 增訂/修訂標準作業程序(對照表)
- 7) 擬訂環境管理系統目標及績效指標、財務、運行、經營需求
- 8) 符合策略背景及方向、分析規劃、持續改善

相關問題請與我聯絡

財團法人金屬工業研究發展中心

驗證組 魏遠揚 組長

地址：北市信義路三段162號8F

電話：02-27013181-600

手機：0926603252

e-mail：yang@mail.mirdc.org.tw