經濟部標準檢驗局新竹分局

規費退還申請書

申請日期：

一、申請人

公司或營業所名稱： （簽章）

負責人： （簽章）

統一編號（或身分證字號）：　 　 　　 聯 絡 人：

電話號碼：　　　　 　 　　　傳真號碼：

二、申請類別

案件名稱：

案件編號：

退費原因：

三、退費金額

申請退費金額計新台幣 元整

□加計利息

□放棄加計利息

四、退費領取方式

□支票

□匯款（銀行及分行名稱 戶名 帳號 ）

五、檢附文件

□繳款收據 (收據編號　 　 　　 　)

□領據

□規費退還委託書（若規費委由他公司或機構代辦，應填具本委託書）

□匯款存摺封面影本（若退費領取方式為匯款者）

□其他文件（ ）

六、退費審查：送會審查：請 審查

|  |  |
| --- | --- |
| 審查單位意見 | □同意  同意原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □不同意  不同意原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  　 審查人員： 單位主管： |

七、核退金額計新台幣 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整（含利息\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整）

櫃檯單位： 秘書室（總務）： 主計室： 分局長：

ACW-400-003-F01